

ПРИКАЗ № 55

19 июня 2020 г.

п. Юргамыш

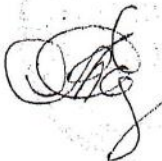
О внедрении технологии «Социальная няня»

В целях реализации мероприятий комплекса мер «Развитие альтернативных технологий по предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детей с инвалидностью включая организацию сопровождаемого проживания на территории Курганской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о технологии «Социальная няня» согласно Приложения №1
2. Елизарову Эльвиру Викторовну, специалиста по социальной работе отделения помощи семье и детям, назначить ответственной за реализацию технологии «Социальная няня» в соответствии с Положением.
3. Петуховой Елене Валерьевне, заведующей отделением помощи семье и детям, осуществлять контроль за технологией «Социальная няня»
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ «КЦСОН
по Юргамышскому району»



Т.В.Еланцева

С приказом ознакомлены:

И.И. Петухова Е.В. 19.06.2020
Е.В. Елизарова Е.В. 19.06.2020

КОПИЯ ВЕРНА
Специально по поручению Дир. Еланцевой
19 июня 2020 г.

Приложение № 1 к приказу государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Юргамышскому району» от «19» июня 2020 года № 55 «Об утверждении Положения технологии «Социальная няня».

Положение о технологии «Социальная няня»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности технологии «Социальная няня» по кратковременному присмотру за детьми в отделении помощи семье и детям ГБУ «КЦСОН по Юргамышскому району».

1.2. Технология «Социальная няня» – форма работы отделения помощи семье и детям по оказанию кратковременного присмотра за детьми из семей, которые оказались в трудной жизненной ситуации.

1.3. Деятельность технологии «Социальная няня» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, Главного управления социальной защиты населения Курганской области, другими нормативными актами в сфере социальной защиты, приказами и распоряжениями директора учреждения, Уставом учреждения, а также настоящим положением.

1.4. Основными принципами работы технологии «Социальная няня» являются:

- индивидуальный и дифференцированный подход к каждой семье, с учётом её потребностей и особенностей;
- добровольное участие родителей (законных представителей) в работе группы кратковременного присмотра;
- активное участие семьи в преодолении имеющихся проблем;
- взаимной ответственности специалистов, обеспечивающих работу технологии «Социальная няня», и семьи за результаты совместной деятельности.

2. Цели и задачи технологии «Социальная няня».

2.1 Набор детей дошкольного возраста (от 2 до 7 лет) в группу кратковременного присмотра по технологии «Социальная няня» и оказания им игровой поддержки.

2.2 Оказание помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, воспитывающим детей дошкольного возраста, по приему в группу детей на безвозмездной основе.

2.3 Организация предметно-развивающей среды с учетом возрастных и гендерных особенностей развития в соответствии с принципами безопасности, доступности, яркости и привлекательности, постоянства, свободы выбора и насыщенности.

2.4 Организация консультативной помощи родителям, воспитывающим детей дошкольного возраста, по вопросам воспитания и развития детей.

ыми направлениями технологии «Социальная няня» являются:

- организация позитивного досуга детей дошкольного возраста;
- представление положительного опыта семейного воспитания;
- оказание психолого-педагогической помощи детям и родителям;
- развитие новых форм общественно-семейного взаимодействия.

3. Организация деятельности технологии «Социальная няня».

- 3.1. Деятельность технологии «Социальная няня» осуществляется посредством систематической медико-психолого-педагогической и консультативной помощи семьям с детьми дошкольного возраста.
- 3.2. Группа кратковременного присмотра по технологии «Социальная няня» работает пять дней в неделю.
- 3.3. Организатором деятельности технологии «Социальная няня» является специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям, назначаемый приказом начальника филиала.
- 3.4. К работе технологии «Социальная няня» могут привлекаться другие специалисты отделения помощи семье и детям.
- 3.5. Технология «Социальная няня» работает в соответствии с планом на календарный год, утверждённым директором учреждения.

5. Ответственность.

- 5.1. Контроль за деятельностью технологии «Социальная няня» осуществляет заведующая отделением помощи семье и детям ГБУ «КЦСОН по Юргамышскому району».
- 5.2. Степень ответственности специалистов, обеспечивающих деятельность технологии «Социальная няня», определяется их должностными инструкциями.