Приложение №1

К приказу №24 от 09.01.2018г.

«Утверждаю»

Директор ГБУ «КЦСОН по Мишкинскому району»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Махнина

**План работы**

**Государственного бюджетного учреждения** **«Комплексный центр социального обслуживания населения по Мишкинскому району» на 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки реализации | Исполнитель | Отметка об исполнении |
| **1.Общее собрание работников** |
| 1.1  | Совещание по итогам работы учреждения в 2017 году и планах деятельности в 2018 году. Итоги работы в соответствии с Федеральным законом №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания».  | Январь 2018 г | Тарасов В.В. |  |
| 1.2. | Совещание по итогам работы подразделений за квартал (качество предоставления услуг, количество услуг, количество обслуживаемых). | Ежеквартально | Тарасов В.В. |  |
| **2.День социального работника** |
| 2.1 | Торжественное собрание, посвященное празднованию Дня социального работника. | 8 июня 2018 | Заведующие отделениями. |  |
| **3.Вопросы для рассмотрения на рабочих совещаниях** |
| 3.1 | Итоги проверки Главным управлением социальной защиты населения Курганской области и меры по устранению нарушений. | В течении месяца, после проведения проверки. | Махнина О.А. |  |
| 3.2 | О корректировке должностных инструкций, о разработке нормативных документов по охране труда, пожарной безопасности, энергоснабжению, экологической безопасности, ГО и ЧС. | I квартал 2018 г. | Дрыгин М.А.Тарасов В.В. |  |
| 3.3 | О мероприятиях по выполнению послания Президента РФ Путина В.В. в части полномочий ГБУ «КЦСОН по Мишкинскому району». | в течение года. | Махнина О.А. |  |
| 3.4. | Организация работы мобильной социальной службы, о межведомственной связи в сфере социального обслуживания населения в т. ч. медико-социальные группы. | ежемесячно. | Тарасов В.В.Берташюс Н.И. |  |
| 3.5.  | Участие в работе медико-социальной группы. | еженедельно. | Кузьмина Ю.П. |  |
| 3.6. | О работе центра с лицами, ранее отбывшими наказание в виде лишения свободы. | II квартал. | Берташюс Н .И. |  |
| 3.7. | Вопросы финансово-хозяйственной деятельности. | ежеквартально. | Шарапова М.И. Тарасов В.В. |  |
| 3.8. | Безопасность дорожного движения. Техническое обслуживание автотранспорта. | ежеквартально. | Тарасов В.В.Шарапова М.И. |  |
| 3.9. | Подготовка к отопительному сезону 2018-2019 годов. | 2-3 квартал. |  Тарасов В.В.Шарапова М.И. |  |
| 3.10. | О выполнении учреждением государственного задания по оказанию государственных услуг. | ежеквартально. | Заведующие отделениямиКузьмина Ю.П. |  |
| 3.11 | Об итогах работы по внедрению новых технологий в 2018. | полугодие. | заведующие отделениями,специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| **4. Законодательно-нормативная деятельность** |
| 4.1. | Заключение договоров, обновление и издание приказов, разработка положений, мероприятий, корректировка планов, программ по основной деятельности учреждения в 2018 году. | по необходимости. | Астафьева Н.А.Карепина Н. П. Тарасов В.В. |  |
| **5.Мероприятия** |
| 5.1 | Мониторинг по предоставлению социальных услуг различным категориям граждан района. | ежеквартально. | Заведующие отделениями, специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| 5.2. | Организация и проведение патронажа семей, отдельных граждан, инвалидов, проживающих на территории района. | в течении года. | Заведующие отделениями, специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| 5.3. | Выезды мобильной социальной службы в малые населенные пункты (по наличию заявок). | не менее 1 раза в неделю. |  Тарасов В.В.Берташюс Н.И. |  |
| 5.4. | Участие в проведении «Горячих линий». | в течение года. | Махнина О.А |  |
| 5.5. | Мероприятия, посвященные Празднованию 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану). | апрель-март. | Заведующие отделениями, специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| 5.6. | Мероприятия посвященные Празднованию Международного дня мира.  | 21 сентября. | Заведующие отделениями, специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| 5.7. | Информация о деятельности центра в районной газете «Искра», на встречах с населением, с руководителями муниципальных образований. | в течение года. | Заведующие отделениями, специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| 5.8. | Круглый стол по проблемам инвалидности и инвалидов с участием представителей организации, ведомств обслуживающих население. | 4 квартал. | Кузьмина Ю.П.Михеева С. В. |  |
| 5.9. | Участие в областных конкурсах, проводимых Главным управлением социальной защиты Курганской области на лучшее учреждение социального обслуживания. | 2-4 квартал. | Махнина О.А., заведующие отделениями |  |
| 5.10. | Участие в областных конкурсах, выставках, внедрении инновационных технологий социального обслуживания населения. | по плану ГУСЗН. | Махнина О.А. |  |
| 5.11. | Мероприятия к Дню пожилых людей (по плану). | 4 квартал. | Заведующие отделениями |  |
| 5.12. | Мероприятия, посвященные Дню матери (по плану). | 4 квартал. | Клейн Т.П. |  |
| 5.13. | Проведение мероприятий Декады инвалидов (по плану). | 4 квартал | Кузьмина Ю.П.Михеева С. В. |  |
| 5.14. | Оказание содействия для участия в различных фестивалях, выставках художественного творчества, областных спортивных соревнований, культурно - досуговых мероприятий для инвалидов. | в течении года. | Кузьмина Ю.П. |  |
| 5.15. | Участие в подготовке и проведении форума «Серебряный возраст». | в течении года. | Берташюс Н.И. |  |
| 5.16. | Проведение и организация клубной деятельности (по плану). | в течении года. | Берташюс Н.И. |  |
| 5.17. | Работа по инновационным технологиям «Университет третьего возраста», «Социальный туризм». | в течении года. | Берташюс Н.И. |  |
| 5.18. | Участие в проведении областной акции «Волонтер - -тебя ждет ветеран». | в течении года. | Берташюс Н.И. |  |
| **6.Организационно-методические мероприятия обучающие курсы.** |
| 6.1 | Обучающие семинары со специалистами центра по вопросам делопроизводства, работы с обращениями граждан. | 3 квартал. | Шарапова М. И.Карепина Н. П. |  |
| 6.2 | Участие в совещаниях по вопросам общей и пожарной безопасности учреждения. | 2 квартал. | Махнина О.А.Дрыгин М.А. |  |
| 6.3. | Участие в семинарах-практикумах по вопросам семьи и детей (специалисты, психологи). | по плану ГУСЗН. | Махнина О.А.Клейн Т.П. |  |
| 6.4. | Участие в постоянно действующих семинарах для руководителей и специалистов по вопросам обслуживания пожилых людей и инвалидов. | по плану ГУСЗН. | Махнина О.А.Заведующие отделениями, специалист по социальной работе и реабилитации инвалидов. |  |
| **7.Внутриведомственный контроль, методическая работа.** |
| 7.1 | Устранение недочетов в работе, выявленных Главным управлением социальной защиты населения Курганской области. | 1 квартал. | Махнина О.АТарасов В.В.Заведующие отделениями |  |
| 7.2 | Проведение комплексных проверок деятельности подразделений центра (по отдельному плану). | в течение года. |  Тарасов В.В. |  |
| 7.3 | Проверка качества предоставления социальных услуг населению. | по плану контроля качества. |  Тарасов В.В. |  |
| 7.4 | Выполнение методических рекомендаций Главного управления по организации предоставления социальных услуг. | в течение года. | специалисты центра |  |
| **8.Работа с кадрами.** |
| 8.1 | Курсовая переподготовка специалистов центра. | по необходимости. | Карепина Н.П. |  |
| 8.2 | Организация профессиональной учебы социальных работников (по плану). | в течениегода. |  Тарасов В.В.Астафьева Н.А.Шарапова М.И. |  |
| 8.3 | Предоставление возможности прохождения практики студентам учебных заведений, готовящих кадры для государственных учреждений социальной сферы. | в течение года. | Махнина О.А. |  |
| **9.Укрепление материально-технической базы.** |
| 9.1 | Своевременное прохождение технического обслуживания и технического осмотра автотранспортных средств. | по плану. |  Тарасов В.В. | . |
| 9.2 | Своевременная подготовка проектно-сметной документации на ремонтные и строительные работы. | по необходимости. |  Тарасов В.В. |  |
| 9.3. | Реконструкция дополнительных помещений в административном здании. | в течение года. | Махнина О. А.Тарасов В.В.Шарапова М.И. |  |
| 9.4. | Ремонт крыши и ворот гаража. | в течение года. | Махнина О. А.Шарапова М.И.Тарасов В.В. |  |
| 9.5. | Замена дверей в административном здании. | в течение года. | Махнина О. А.Шарапова М.И.Тарасов В.В. |  |
| 9.6. | Установка решеток на окна. | в течение года. |  Махнина О. А.Шарапова М.И.Тарасов В.В. |  |
| 9.7. | Текущие ремонтные работы. | в течение года. | Тарасов В.В.Шарапова М.И. |  |

**Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мишкинскому району»**

Приказ №\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_2018 года

Об организации работы ГБУ «КЦСОН по Мишкинскому району» в 2018 году

В целях развития и организации работы подразделений ГБУ «КЦСОН по Мишкинскому району»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мишкинскому району»;

2. Заместителю директора Тарасова В.В. обеспечить возможность реализации плана работы учреждения;

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

ГБУ «КЦСОН по Мишкинскому району» Махнина О. А.