



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства Курганской  
области от 09.04.2013 N 129  
(ред. от 10.06.2014)

"Об утверждении Правил проверки  
достоверности и полноты сведений о доходах,  
об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, представляемых  
гражданами, претендующими на замещение  
должностей руководителей государственных  
учреждений Курганской области, и лицами,  
замещающими эти должности"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 28.01.2015

---

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 9 апреля 2013 г. N 129**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ  
И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,  
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ,  
И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

В соответствии с [частью 7.1 статьи 8](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Правительство Курганской области постановляет:

1. Утвердить [Правила](#) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя аппарата Правительства Курганской области.  
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

Губернатор Курганской области  
О.А.БОГОМОЛОВ

Приложение  
к Постановлению  
Правительства  
Курганской области  
от 9 апреля 2013 г. N 129  
"Об утверждении Правил проверки  
достоверности и полноты сведений  
о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного  
характера, представляемых  
гражданами, претендующими на  
замещение должностей руководителей  
государственных учреждений  
Курганской области, и лицами,  
замещающими эти должности"

**ПРАВИЛА**  
**ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ**  
**СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**  
**ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,**  
**ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

## ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

1. Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности (далее - Правила), устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - проверка) осуществляется по решению учредителя государственного учреждения Курганской области или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют подразделения кадровых служб учредителя государственного учреждения Курганской области либо должностные лица кадровых служб учредителя государственного учреждения Курганской области (далее - кадровые службы).

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

4. Основанием для осуществления проверки является:

1) поступление на работу на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

2) информация, представленная в письменном виде:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- кадровыми службами;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Курганской области;

- общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней учредителем государственного учреждения Курганской области или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки кадровые службы вправе:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также с лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Курганской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также от лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Курганской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) осуществлять анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

---

характера, представленных гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Курганской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Учредитель государственного учреждения Курганской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Курганской области, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Курганской области, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в [пункте 1](#) Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. Не позднее пятнадцати рабочих дней со дня окончания проверки учредитель государственного учреждения Курганской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Курганской области, с результатами проверки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

10. Лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Курганской области, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в [пункте 10](#) Правил, приобщаются к материалам проверки.

12. Руководитель кадровой службы представляет учредителю или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, доклад о результатах проверки в течение десяти рабочих дней со дня ее окончания.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

2) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, в назначении на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения Курганской области, мер юридической ответственности;

4) о применении к руководителю государственного учреждения Курганской области мер дисциплинарной ответственности.

13. По результатам проверки учредитель государственного учреждения Курганской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

1) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

2) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, в назначении на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

3) применить к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения Курганской области, меры дисциплинарной ответственности.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

15. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а

---

также материалы проверки, поступившие к учредителю государственного учреждения Курганской области или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

---